

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZP/20/2024**

Na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto, Zamawiający - WOLSKIE CENTRUM KULTURY w Warszawie zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę na:

Ekspertyzę membrany zadaszania Amfiteatru w Parku Sowińskiego w Warszawie przy ul. Elekcyjnej 17.

**Zamawiający:** Wolskie Centrum Kultury ul. Obozowa 85, 01-425 Warszawa

### **Przedmiot zamówienia:**

Ekspertyza membrany zadaszania Amfiteatru w Parku Sowińskiego w Warszawie przy ul. Elekcyjnej 17.

**Termin realizacji zamówienia: 31.07.2024 r.**

### **1. Sposób przygotowywania oferty**

- 1) ofertę sporządzić należy w języku polskim (z możliwością przesłania załączników również w języku angielskim), w postaci elektronicznej lub w formie pisemnej (w takim przypadku można również złożyć skan oferty wytworzonej w formie papierowej),
- 2) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania danego wykonawcy,
- 3) w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis ,  
„Zapytanie ofertowe nr ZP/20/2022 na: Ekspertyzę membrany zadaszania Amfiteatru w Parku Sowińskiego w Warszawie przy ul. Elekcyjnej 17.
- 4) ofertę można złożyć drogą elektroniczną na adres: m.golebiowska@wck-wola.pl
- 5) oferta powinna zostać złożona zgodnie z formularzem ofertowym. Wzór stanowi załącznik nr 2. do formularza oferty Wykonawca dołączy następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3).

### **2. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:**

Cena 100%

### **3. Warunki udziału w postępowaniu:**

**Wykonawca powinien spełniać następujące warunki :**

- Złożyć w wymaganym terminie ofertę i oświadczenie.
- Przedstawić dokumenty potwierdzające realizację podobnych zamówień (np. referencje).

### **4. Zawarcie umowy:**

- 1) wykonawcy, którzy złożą oferty, zostaną powiadomieni o wynikach postępowania.
- 2) po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawca zostanie poinformowany o wyborze jego oferty.
- 3) miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

- 4) w przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy.

**5. Forma komunikacji z Zamawiającym:**

Wszelkich informacji na temat zamówienia udziela Monika Gołębiowska,  
[m.golebiowska@wck-wola.pl](mailto:m.golebiowska@wck-wola.pl)

**6. Termin składania ofert: 13 czerwca 2024 r.**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

**I. Przedmiot zamówienia stanowi:**

ekspertyza membrany zadaszenia Amfiteatru w Parku Sowińskiego w Warszawie przy ul. Elekcyjnej 17

**II. Zakres zamówienia obejmuje:**

- a. pobranie próbek materiałowych do badania,
- b. przekazanie próbek materiałowych do badania przez Instytut Włókiennictwa w Łodzi,
- c. uzupełnienie pobranych próbek materiałowych nową membraną,
- d. ocenę bezpiecznego czasu użytkowania aktualnie istniejącej membrany,
- e. przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu wniosków końcowych.

**III. Opis warunków udziału w postępowaniu ofertowym:**

O zamówienie mogą ubiegać się firmy, które spełniają następujące warunki:

- a. Złożą w wymaganym terminie ofertę i oświadczenie.
- b. Przedstawią dokumenty potwierdzające realizację podobnych zamówień (np. referencje).

**IV. Informacje dodatkowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyny.

W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.

**Termin realizacji zamówienia:** 31.07.2024 r.

## OFERTA

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe prowadzone przez Zamawiającego Wolskie Centrum Kultury dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł, a dotyczącego: Usługę kompleksowego sprzątnia, przed, w trakcie i po wydarzeniach w Amfiteatrze Wolskiego Centrum Kultury w Parku Sowińskiego przy ul. Elekcyjnej 17 w Warszawie w sezonie 2024 r. (kwota za jednorazowe kompleksowe sprzątnie terenu wraz z budynkiem zaplecza scenicznego, sceną, proscenium, widownią i toaletami dla publiczności wg. wytycznych przygotowanych przez Zamawiającego,

składamy ofertę o następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto: .....zł.  
Stawka podatku VAT: ..... %. Cena brutto: .....zł.  
Słownie:.....
2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: .....
4. Oświadczamy, iż jesteśmy związani przedmiotową ofertą przez okres 30 dni
5. Oświadczamy, iż podany w treści oferty e-mail zobowiązujemy się utrzymywać w gotowości do kontaktów z Zamawiającym do czasu rozstrzygnięcia zapytania.

.....

(miejscowość, data)

.....

(imię, nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że:

Na podstawie przedstawionych mi informacji zawartych w zapytaniu ofertowym jestem w stanie zrealizować przedmiot zamówienia.

2. Oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji i nie ogłosiłem upadłości;
- 5) nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 6) nie jestem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 7) ponoszę odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię, nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Klauzula informacyjna do zapytania ofertowego/informacje  
dot. ochrony danych osobowych**

1. **Klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, dotycząca danych osobowych pozyskanych przez Zamawiającego – Wolskie Centrum Kultury ul. Obozowa 85, 01-425 Warszawa**
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  1. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz wszelkich innych dokumentach składanych przez Wykonawcę jest Wolskie Centrum Kultury, ul. Obozowa 85 01-425 Warszawa;
  2. Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Iwona Jędrzejewska i można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@wck-wola.pl](mailto:iod@wck-wola.pl);
  3. ww. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto, wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, jak też - jeżeli do tego dojdzie – zawarcia czy wykonania umowy w sprawie realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania.
  4. Odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje administracji publicznej, ze środków których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia, powołani biegli zewnątrzni – a w granicach celów ustalonych powyżej - również zewnętrzne kancelarie lub osoby świadczące usługi prawne, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy z 26 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j .Dz.U.2018.1330 ze zm.).
  5. ww. dane osobowe będą przechowywane:
    - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy;
    - b) okres przedawnienia roszczeń.
  6. W odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  7. Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę posiada:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych\*;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;

d) - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Żadnej osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3. Informacja dla Wykonawcy:

Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;

b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

4. Dodatkowa informacja dla osób trzecich:

Państwa dane zostały pozyskane w ramach współpracy z wykonawcą zamówienia ofertowego i będą wykorzystywane w zakresie niezbędnym do jego realizacji

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku przedmiotowego postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa stanowiącymi podstawę prowadzenia przedmiotowego postępowania.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.