**POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY Nr**

zawarte w Warszawie dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r., pomiędzy:

**Wolskim Centrum Kultury** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Obozowej 85, 01-425 Warszawa,   
NIP 527-274-38-41, reprezentowanym przez Krzysztofa Mikołajewskiego - Dyrektora, zwanym dalej **„WCK”**

a

**Panią/Panem …………………………………………..**zamieszkałą/łym w ……………………….., przy ul. ……………………………………., ..-… ………………, PESEL ……………………………………, zwaną/nym dalej „**Partnerem**”

łącznie zwanymi w dalszej części Porozumienia Stronami, a każda z nich oddzielnie Stroną,

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Porozumienia**

1. Przedmiotem Porozumienia jest organizacja przez Strony wydarzenia pt.: „……………………………………………..” (dalej: „Wydarzenie”). Wydarzenie zostanie przeprowadzone w ramach Projektu „Scena dla Wszystkich”.
2. Wydarzenie odbędzie się w Wolskim Centrum Kultury przy ul. ………………………….w Warszawie w dniu: …………………………………….. r. w godz.: ………………………., w tym próba i przeprowadzenie Wydarzenia.

**§ 2**

**Obowiązki Partnera oraz WCK**

Strony dokonują podziału zadań w celu wspólnej realizacji Wydarzenia:

1. **WCK zobowiązany jest do:**
2. udostępnienia sali widowiskowej na próbę i wystawienia Wydarzenia,
3. organizacji i promocja Wydarzenia, tj. promowanie Wydarzenia na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych WCK,
4. zapewnienie obsługi elektro-akustycznej,
5. przygotowanie miejsc na widowni.
6. **Partner zobowiązany jest do:**
7. przygotowania i przeprowadzenia Wydarzenia,
8. przeprowadzenia próby oraz Wydarzenia,
9. transportu sprzętu wykorzystywanego podczas Wydarzenia,
10. wsparcia w działaniach promocyjnych,
11. zadbanie o czystość przed, podczas i po Wydarzeniu.
12. Partner oświadcza, że wyraża zgodę na rejestrację Wydarzenia przez WCK (fotografowanie, filmowanie) oraz publikację zarejestrowanego Wydarzenia w Internecie w portalu społecznościowym Facebook, na fanpage`u Wolskiego Centrum Kultury.
13. Partner oświadcza, że uzyska zgodę artystów na zarejestrowanie ich wizerunków w ramach Wydarzenia oraz na ich publikację przez Wolskie Centrum Kultury, zgodnie z ww. ustępem. W przypadku, gdy do WCK zostaną zgłoszone roszczenia przez artystów związane z publikacją ich wizerunków, Partner zobowiązuje się je zaspokoić we własnym zakresie, zwalniając WCK z jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec artystów.
14. Koszty z tytułu tantiem autorskich na rzecz ZAIKS lub innej organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi (OZZ) pokrywa WCK, na podstawie wykazu utworów dostarczonego przez Partnera na adres [m.bartsch@wck-wola.pl](mailto:m.bartsch@wck-wola.pl). Lista utworów zostanie przesłana w terminie do 5 dni po Wydarzeniu.

**§ 3**

**Zobowiązania**

1. Postanowienia Porozumienia będą realizowane na własny koszt przez każdą ze Stron. Partnerowi z tytułu niniejszego Porozumienia nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Partner zobowiązuje się do właściwego użytkowania pomieszczeń oraz urządzeń WCK i pozostawienia ich bez jakichkolwiek uszkodzeń, zniszczeń lub pogorszenia stanu dotychczasowego. Partner w przypadku stwierdzenia udokumentowanych przez WCK zniszczeń, zostanie pociągnięty przez WCK do odpowiedzialności materialnej za wyrządzone szkody.
3. Szkody powstałe w trakcie użytkowania pomieszczeń (urządzeń) przez Partnera, pokrywa Partner, przy czym podstawą ustalenia odszkodowania jest protokół sporządzony i podpisany przez obie Strony.
4. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Partnerowi do naprawienia szkód, WCK naprawi szkodę we własnym zakresie na koszt Partnera.
5. Partner oświadcza, że zapoznał się z zasadami bezpieczeństwa oraz przepisami bhp   
   i ppoż., obowiązującymi w WCK i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

**§ 4**

**Termin. Siła wyższa**

1. Porozumienie zostało zawarte na czas realizacji Wydarzenia.
2. WCK, w przypadku istotnego naruszenia przez Partnera postanowień Porozumienia ma prawo do rozwiązania Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zaprzestania naruszeń.
3. Strony uzgadniają, iż żadna z nich nie będzie odpowiedzialna względem drugiej Strony w przypadku, gdy do wykonania Porozumienia nie dojdzie na skutek okoliczności tzw. ”siły wyższej”, tj. zdarzeń nagłych, zewnętrznych, niezależnych od woli Stron, którym nie można było przeciwdziałać, ani im zapobiec, a mających wpływ na niewykonanie Porozumienia - w szczególności: klęski żywiołowe, żałoba narodowa, pożar, powódź. Strony uzgadniają, że w razie wystąpienia siły wyższej Porozumienie ulega zawieszeniu lub rozwiązaniu. W przypadku rozwiązania Porozumienia Strony pokryją we własnym zakresie wszelkie poniesione przez siebie koszty związane z przygotowaniem do wykonania Wydarzenia.

**§ 5**

**Informacja publiczna**

Partner oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszego Porozumienia, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia i nazwiska), przedmiot Porozumienia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

**§ 6**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”, WCK informuje, iż:

1. administratorem Pani danych osobowych jest Wolskie Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie przy ul. Obozowej 85 (Administrator)
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@wck-wola.pl
3. Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji Porozumienia - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
4. podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do przygotowania Porozumienia,
5. odbiorcami Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych tylko na podstawie przepisów prawa, a także doradcy prawni, oraz podmioty przetwarzające takie jak świadczące usługi teleinformatyczne (hosting poczty) lub dostawcy IT. Dane mogą być również ujawnione w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej każdej osobie, która wystąpi z takim żądaniem do Wolskiego Centrum Kultury,
6. Pani dane będziemy przechowywać przez okres trwania łączącego nas Porozumienia, jak również przez okres przedawnienia roszczeń z tym związanych, zgodnie z kodeksem cywilnym,
7. posiada Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych,
8. ma Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**§ 7**

**Osoby do kontaktu**

Za osoby do kontaktu po obu Stronach wyznacza się:

po stronie WCK: p. Mirosława Bartsch, tel. +48 664 725 060; e-mail: [m.bartsch@wck-wola.pl](mailto:m.bartsch@wck-wola.pl),

po stronie Partnera: ………………………………, tel. ………………………………………, e-mail: …………………………

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Porozumienie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z Porozumienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby WCK.
5. Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Fundacji oraz dwa dla WCK.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

WCK Partner