

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZP/36/2021

Na podstawie regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł, Zamawiający - WOLSKIE CENTRUM KULTURY w Warszawie zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę na:

Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej na rzecz Wolskiego Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie przy ul. Obozowej 85

1. **Zamawiający:** Wolskie Centrum Kultury ul. Obozowa 85, 01-425 Warszawa

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej na rzecz Wolskiego Centrum Kultury

Termin realizacji zamówienia: 1.01.2022 – 31.12.2022

2. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawcy winni posiadać:

- a. doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia
- b. Wykształcenie wyższe na kierunku prawo;
- c. Wpis na listę radców prawnych lub adwokatów;
- d. Obywatelstwo polskie;

3. Sposób przygotowywania oferty:

- 1) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej (można przesłać mailem).
- 2) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe nr ZP/36/2021 na: Obsługę prawną Wolskiego Centrum Kultury ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres: k.kozłowska@wck-wola.pl

- 3) oferta powinna zostać złożona zgodnie z formularzem ofertowym. Wzór stanowi załącznik nr 2.
- 4) do formularza oferty Wykonawca dołączy następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3).

4. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

Cena – 85 %

Doświadczenie zawodowe w obsłudze jednostek samorządu terytorialnego - 15%

5. Zawarcie umowy:

- 1) wykonawcy, którzy złożą oferty, zostaną powiadomieni o jego wynikach.
- 2) Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawca zostanie poinformowany o wyborze jego oferty.
- 3) miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

- 4) w przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy pisemnej.

6. Forma komunikacji z Zamawiającym:

Wszelkich informacji na temat zamówienia udziela p. Kamila Kozłowska email: k.kozłowska@wck-wola.pl tel. 609-013-424, od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 15:00

7. Termin składania ofert: 22.12.2021 r.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowi:

I. Obsługa prawna na rzecz Wolskiego Centrum Kultury, w szczególności:

- a) bieżące doradztwo prawne w zakresie prowadzonej przez Zleceniodawcę działalności statutowej;
- b) interpretowania obowiązujących przepisów prawa, udzielanie informacji o ich zmianach, uchybieniach w zakresie ich przestrzegania oraz skutkach uchybień
- c) sporządzanie i opiniowanie wewnętrznych aktów normatywnych (np. regulaminów, zarządzeń)
- d) informowania Zleceniodawcy o obowiązującym stanie prawnym w zakresie działalności Zleceniodawcy,
- e) sporządzania opinii prawnych na życzenie Zleceniodawcy
- f) sporządzanie bądź weryfikacja projektów umów, aneksów do umów, regulaminów;
- g) informowanie Dyrektora WCK o stwierdzonych uchybieniach w zakresie przestrzegania prawa;
- h) udział w negocjacjach i rokowaniach.

II. Świadczenie obsługi prawnej będzie dotyczyło wszystkich kwestii prawnych związanych ze statutową działalnością prowadzoną przez Zamawiającego

III. Celem realizacji zadań określonych w pkt I, Wykonawca będzie świadczył pomoc prawną zdalnie (mailowo i telefonicznie), ale również będzie zobowiązany do obecności w placówce Zamawiającego przy ul. Działdowskiej 6 w Warszawie, co najmniej raz w tygodniu w wymiarze 4 godzin, w ustalonym przez Zamawiającego dniu i godzinach pracy WCK.

Termin realizacji zamówienia: **1.01.2022 – 31.12.2022**

OFERTA

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe prowadzone przez Zamawiającego Wolskie Centrum Kultury dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tysięcy zł, a dotyczącego:

składamy ofertę o następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto:zł.

Stawka podatku VAT: %. Cena brutto:zł.

Słownie:

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.....

4. Oświadczamy, iż jesteśmy związani przedmiotową ofertą przez okres 30 dni.

5. Oświadczamy, iż podany w treści oferty e-mail zobowiązujemy się utrzymywać w gotowości do kontaktów z Zamawiającym do czasu rozstrzygnięcia zapytania.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

I . Oświadczam, że:

Na podstawie przedstawionych mi informacji zawartych w zapytaniu ofertowym jestem w stanie zrealizować przedmiot zamówienia.

2. Oświadczam, że

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji i nie ogłosiłem upadłości;
- 5) nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 6) nie jestem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 7) ponoszę odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.

(miejscowość, data)

*(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*