

UMOWA

zawarta w Warszawie w dniu 2021 r., pomiędzy:

Wolskim Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie przy ul. Obozowej 85, 01-425 Warszawa, NIP: 5272743841, reprezentowanym przez Krzysztofa Mikołajewskiego – Dyrektora, zwanym dalej „**WCK**”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, z siedzibą w przy ul., posiadającym aktywny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”.

łącznie zwanymi w dalszej części Umowy Stronami, a każda z nich oddzielnie Stroną, o następującej treści.

Umowa ze względu na wartość (poniżej 130 000 zł netto) wyłączona z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. WCK zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na kompleksowym przygotowaniu i realizacji kina plenerowego w ramach projektu „Wolskie Lato Filmowe 2021”, finansowanego z budżetu obywatelskiego – dalej: „Wydarzenie”.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się:
 - a. zapewnić odpowiedni ekran oraz pozostały niezbędny sprzęt techniczny (w szczególności podest sceniczny, nagłośnienie, oświetlenie itp.), potrzebny do projekcji kina plenerowego. Ekran powinien być dostosowany do aktualnych warunków pogodowych i naturalnego oświetlenia, a także być widoczny dla grupy ok. 100 osób,
 - b. zapewnić obsługę techniczną Wydarzenia,
 - c. uzyskać oraz uiścić wszelkie wymagane licencje od dystrybutorów oraz opłaty z tytułu tantiem autorskich na rzecz ZAIKS lub innych organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi,
 - d. zapewnić leżaki i krzesła łącznie ok. 100 sztuk,
 - e. utrzymywać porządek w czasie projekcji i po jej zakończeniu.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że wykona Umowę zgodnie z aktualnymi przepisami związanymi ze stanem epidemii wirusa COVID-19 oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego. W tym zakresie Zleceniobiorca zobowiązany jest stosować się także do procedur i poleceń WCK.
4. Wydarzenie zostanie zrealizowane na dużej polanie w rejonie ul. Elekcyjnej w Parku im. Szymańskiego w Warszawie.

§ 2

Zobowiązania Stron

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zleceniobiorca przy realizacji przedmiotu Umowy zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności.
3. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji niniejszej Umowy.
4. WCK zobowiązuje się:
 - a. przygotować repertuar kina plenerowego,
 - b. publikować na stronie internetowej oraz na profilach społecznościowych WCK informację o Wydarzeniu.

§ 3

Termin

1. Wydarzenie będzie składało się z 10 projekcji:
 - a. w dniu 2021 r., godz. 21:30;
 - b. w dniu 2021 r., godz. 21:30;
 - c. w dniu 2021 r., godz. 21:30;
 - d. w dniu 2021 r., godz. 21:30;
 - e. w dniu 2021 r., godz. 21:30;
 - f. w dniu 2021 r., godz. 21:30;
 - g. w dniu 2021 r., godz. 21:00;
 - h. w dniu 2021 r., godz. 21:00;
 - i. w dniu 2021 r., godz. 21:00;
 - j. w dniu 2021 r., godz. 21:00.
2. Umowa została zawarta na czas realizacji Wydarzeń, określonych w ust. 1.
3. WCK może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Zleceniobiorca nie będzie wykonywał przedmiotu Umowy, będzie realizował Umowę w sposób nienależyty lub sprzecznie z aktualnymi przepisami związanymi ze stanem epidemii wirusa COVID-19.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Z tytułu prawidłowego wykonania usług określonych w § 1, WCK zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie,00 zł (słownie: zł) brutto.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w dwóch ratach:
 - a. I rata w wysokości
 - b. II rata w wysokości
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto bankowe, wskazane na fakturze wystawionej przez Zleceniobiorcę, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.
5. Zleceniobiorca doręczy fakturę do siedziby WCK lub elektronicznie na adres a.trojanek@wck-wola.pl .
6. Zleceniobiorca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz został zgłoszony do urzędu skarbowego.

7. Zleceniobiorca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pokrywa wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
9. Za datę dokonania płatności Strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

§ 5

Oświadczenie

Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska, ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzonej działalności gospodarczej), przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 6

Kara umowna

1. Jeżeli Zleceniobiorca nie przeprowadzi któregośkolwiek Wydarzenia zgodnie z § 3 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, WCK naliczy Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde naruszenie.
2. WCK może potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy.
3. WCK może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umowną.
4. Strony uzgadniają, iż żadna z nich nie będzie odpowiedzialna względem drugiej Strony, w przypadku, gdy do wykonania Umowy nie dojdzie na skutek okoliczności tzw. „siły wyższej”, tj. zdarzeń nagłych, zewnętrznych, niezależnych od woli Stron, których nie można było przeciwdziałać, ani im zapobiec, a mających wpływ na niewykonanie Umowy - w szczególności: klęski żywiołowe, żałoba narodowa, pożar, powódź, wprowadzenie przez właściwe władze ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z epidemią wirusa COVID-19, jeżeli uniemożliwi to wykonanie Umowy. W razie wystąpienia wyżej wymienionej sytuacji Umowa ulega zawieszeniu, zmianie lub rozwiązaniu (w zależności od charakteru zaistniałej siły wyższej). W przypadku rozwiązania Umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne, za faktycznie wykonane usługi.

§ 7

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”, WCK informuje, iż:

- 1) Administratorem Pana danych osobowych jest Wolskie Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie przy ul. Obozowej 85, (dalej: „Administrator” lub „WCK”),

- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@wck-wola.pl
- 3) Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. oraz art. 6 ust. 1 lit. c) tego rozporządzenia, w związku z obowiązkiem przechowywania przez WCK dowodów księgowych dokumentujących poniesione wydatki,
- 4) Odbiorcami Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie zobowiązań wynikających z umów z WCK - doradcy prawni, oraz podmioty przetwarzające takie jak świadczące usługi teleinformatyczne (hosting poczty) lub dostawcy IT. Dane mogą być również ujawnione w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej każdej osobie, która wystąpi z takim żądaniem do WCK. W celu przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy ujawnimy Pana dane osobowe do banku obsługującego rachunek WCK,
- 5) Pana dane osobowe w ramach realizacji Umowy przechowywane będą do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami (w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Ordynacji podatkowej) oraz upływu okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych, nie dłużej niż 6 lat od końca roku, w którym Umowa ulegnie rozwiązaniu lub wygaśnięciu,
- 6) Posiada Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych,
- 7) Ma Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia Umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby WCK.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy, dwa dla WCK.

WCK

Zleceniobiorca