**Formularz potrzebnych informacji**

Nazwa organizacji:

Adres:

Numer KRS:

NIP:

Telefon:

E-mail:

Osoba podpisująca porozumienie (musi występować w KRS lub posiadać pisemne pełnomocncitwo): imię i nazwisko, e-mail, telefon

Działanie: otwarte dla mieszkańców, czy dla własnej grupy odbiorców?

Nazwa działania:

Opis działania w celach promocyjnych:

Charakter działania: (np. spotkanie, koncert, warsztaty, etc.)

Czy działanie jest organizowane w ramach konkursu grantowego, jeśli tak jakiego:

Czas realizacji: długoterminowa współpraca, czy jednorazowa, podać zakres dat i godziny

Warunki współpracy: jeśli działanie zamknięte, to co w zamian dla WCK (np. warsztaty dla mieszkańców, materiały do warsztatów, poczęstunek w miejscach aktywności lokalnej)

Opis grupy odbiorców: (np. młodzież, seniorzy, mieszkańcy Woli, mieszkańcy warszawy, rodzina, niepełnosprawni)

Spodziewana liczba uczestników:

Preferowana przestrzeń WCK: (Sala widowiskowa WCK – poniedziałek, Otwarta Kolonia, Gibalskiego – tylko działania otwarte, Młynarska 35a (mała sala, duża sala), Centrum Edukacji Historycznej.

Warunki techniczne: zapotrzebowanie techniczne (osobowe i sprzętowe), ewentualnie rider techniczny

Rezultaty:

- kulturalne:

- społeczne:

Opcjonalnie załączniki: logotypy, zdjęcia, plakaty